

**DİKKAT: AÇIK ÖĞRETİM İMAM HATİP LİSESİ ALAN DERSLERİNDE DEVAM
MECBURİYETİ VARDIR.**

**AÇIK ÖĞRETİM İMAM HATİP LİSESİ
2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
I. DÖNEM İLK KAYIT KILAVUZU**

- | | |
|--|--|
| 1. İlk Kayıt Tarihleri | : 21 Ağustos-20 Eylül 2019 |
| 2. Mazeretli İlk Kayıt Tarihleri | : 21-27 Eylül 2019 |
| 3. İlk Kayıt Başvuru Yeri | : Yüz Yüze Eğitim Alınan Okul/Kurumlar |
| 4. Sınav Ücreti (T.C.) | : 30 TL |
| 5. Sınav Ücreti (KKTC) | : 45 TL |
| 6. Sınav Ücreti (Yurtdışı) | : 30 TL |
| 7. Öğrenci Yüz Yüze Eğitim İş ve İşlemleri Ücreti: | 20 TL |

Öğrenci adayları; sınav bedelinin 30 TL'sini Ziraat Bankası, Vakıflar Bankası veya Halk Bankasının herhangi bir şubesinden T.C. Kimlik numaralarını bildirerek (T.C. Vatandaşı olmayan öğrenci adayları ise İl Göç İdaresi Müdürlüğünden alacakları geçici T.C. Kimlik numaraları ile) Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü hesabına yatıracaktır. Sınav bedelinin yatırıldığına dair belge muhafaza edilecektir. KKTC de ise ilk kayıt yaptıran öğrenciler sınav bedelinin 15 TL'sini kayıt yaptıracığı okul müdürlüğünün, kırtasiye, personel ve diğer giderlerinde kullanılmak üzere, okul aile birliği hesabına makbuz karşılığında yatıracaktır.

Yurtdışında okumak isteyen Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrenci adayları kayıt yaptırdıkları kuruma yıllık 300 € ödeyecektir. Kayıt yaptırdıkları kurumlar, kayıtlı her öğrenci için her dönem 30 TL sınav bedelini MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü hesabına yatıracaktır.

ÖĞRENCİ YÜZ YÜZE EĞİTİM İŞ VE İŞLEMLERİ BEDELİ

2019-2020 eğitim öğretim yılında Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrencileri 20 TL, yüz yüze eğitime devam ettikleri her dönem için "öğrenci yüz yüze eğitim iş ve işlemleri bedeli" öder.

Kayıtlı olduğu halde yüz yüze eğitime devam etmeyen öğrencilerden bu bedel alınmaz.

BAŞVURU YERLERİ

1. T.C. sınırları içerisinde **yüz yüze eğitim veren Okul/Kurumlar**,
2. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi yurtdışı programına kayıt yaptırmak için;
 - **Belçika Brüksel Mons'da, İbn-i Sina Anadolu İmam Hatip Lisesine,**
 - **Avusturya Viyana'da, Viyana Türk Anadolu İmam Hatip Lisesine,**
 - **Danimarka Kopenhag'da, İskandinavya Anadolu İmam Hatip Lisesine,**
 - **Fransa Strasbourg'da, Özel Yunus Emre Anadolu İmam Hatip Lisesine,**
 - **Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde yaşayan vatandaşlarımız KKTC Millî Eğitim ve Kültür Bakanlığı Mesleki Teknik Öğretim Dairesi Açık Öğretim Lisesi İrtibat Bürosuna,**başvuracaklardır.

KİMLER İLK KAYIT YAPTIRABİLİR?

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine; sağlık durumu uygun olanlardan;

1. İlköğretim okulu/ortaokul/imam hatip ortaokulu mezunu olanlar,
2. Ortaöğretim düzeyindeki okullardan ayrılanlar (tasdikname alanlar),
3. Ortaöğretim düzeyindeki okullardan mezun olanlar (lise diplomalı),
4. Denklik belgelerinde belirtilen öğretim düzeylerinin yukarıdaki şartlardan birisini taşıması durumunda, yurt dışında öğrenim görmüş olanlar,
5. Bir yükseköğretim kurumundan ayrılanlar veya mezun olanlar kayıt yaptırabilir.

İLK KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. e-Okulda kaydı olanlar için; hiçbir belge istenmeyecektir.
2. e-Okulda kaydı olmayan öğrenciler için ise;
 - a. İlköğretim okulu veya ortaokul diplomasının aslı (diploması kayıp olanlar için Diploma Kayıp Örneğinin aslı),
 - b. Ara sınıftan gelenler için; tasdikname veya tasdikname kayıp belgesinin aslı ile öğrenim belgesi (Tasdiknamenin, tasdikname kayıp belgesinin veya öğrenim belgesinin ekinde notları gösteren başarı durum belgesi mutlaka olacaktır.),
 - c. Lise diplomasının onaylı fotokopisi,
 - d. Ön cepheden ve son altı ay içinde çekilmiş 4,5x6 cm. ebadında bir adet renkli vesikalık fotoğraf,
 - e. T.C. Kimlik numarasını gösteren belge (T.C. kimlik numarası olmayanlardan sınav bedelinin yatırıldığını gösteren banka dekontu istenir.),
3. Erkekler için askerlikle ilişkisi olmadığına dair belge (tecil, teskere, muaf, askerde / tecil belgeleri),
4. Yurt dışından gelenler için Denklik Belgesinin aslı,
5. Sınav bedeli muafiyeti olanların muafiyet belgesi, istenir.

İLK KAYIT İŞLEMLERİ KILAVUZU

Orta Okul Mezunu Öğrencilerin İlk Kayıt İşlemleri Kılavuzu için [tıklayınız](#).

Lise Mezunu Öğrencilerin İlk Kayıt İşlemleri Kılavuzu için [tıklayınız](#).

Lise Ara Sınıf Öğrencilerin İlk Kayıt İşlemleri Kılavuzu için [tıklayınız](#).

Silik Öğrencilerin Aktifleştirilmesi İşlemleri Kayıt Kılavuzu [tıklayınız](#).

İLK KAYIT EVRAKLARI

e-Okulda kaydı bulunan öğrencilerden herhangi bir evrak istenmeyecek ve bu öğrenciler için dosya oluşturulmayacaktır. e-Okulda kaydı bulunmayan öğrenciler için ilk kayıt evraklarından oluşan bir dosya oluşturulacak, dosya kaydın yapıldığı Okul/Kurum müdürlüğü tarafından arşivlenecektir. Bu dosyalardaki evraklar aynı gün içerisinde taranarak Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Bilgi Yönetim Sistemine aktarılacaktır. İstenmediği sürece kayıtlar ile ilgili herhangi bir belge Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Müdürlüğüne gönderilmeyecektir.

e-Okulda kaydı bulunmadığı için dosyası oluşturulan ve farklı bir yüz yüze eğitim veren Okul/Kuruma veya Açık Öğretim Lisesine nakil giden öğrencilerden belgeleri taranıp sisteme yüklenmiş

olanların dosyaları nakil gidilen kuruma gönderilmeyecek, bu dosyalar ilk kayıt yapılan Okul/Kurumda saklanacaktır.

İLK KAYIT SINAV ÜCRETİ MUAFİYETİ OLAN ÖĞRENCİLER

1. İstiklal madalyası verilmiş, vatani hizmet tertibinden şeref aylığı bağlandığını,
 2. Şehitlerin eş, çocuk, kardeş, anne veya babası olduğunu,
 3. Gazi ve gazilerin eş, çocuk, anne veya babası olduğunu,
 4. 15/07/2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında mahkemeler tarafından üzerine tedbir konulduğunu,
 5. İl/ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu kararı ile Açık Öğretim Okullarına kayıt yaptıracak özel eğitim ihtiyacı olduğunu,
 6. 08/03/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında olduğunu,
 7. Sosyal hizmetler ve çocuk esirgeme kurumunda kaldığını,
 8. Sağlık kurulu raporu ile en az % 40 engelli olduğunu,
 9. Tutuklu veya hükümlü olduğunu,
- belgelendirmeleri halinde öğrenim süreleri boyunca sınav bedeli alınmaz.

Öğrenci yukarıda belirtilen özel durumlar kapsamında ise; özel durum seçeneğinden öğrenciye uygun olan işaretlendiği takdirde ilk kayıt sınav katılım ücretini yatırmadan Aktif hale getirilebilir. Ancak bu durumların mutlaka belgelendirilmesi ve belgelerin taranarak sisteme yüklenmesi gerekmektedir.

SİLİK ÖĞRENCİ AKTİFLEŞTİRME İŞLEMİ

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıtlı olduğu halde 2 dönem üst üste kayıt yenileme yapmadığı için öğrencilik durumu "SİLİK" duruma düşen öğrenciler "Silik Öğrenci Aktifleştirme" işlemi yaptırabilir.

Silik Öğrenci Aktifleştirme yapılacak öğrencilerden istenecek belgeler şunlardır;

1. 2000 ve öncesi doğumlu erkek öğrencilerden askerlikle ilişkileri olmadığına dair belge (Öğrenci yüz yüze eğitimini bitirmişse veya yüz yüze eğitimle alacağı dersi yoksa askerlik belgesi istenmeden Silik Öğrenci Aktifleştirme işlemi yapılabilir.)
2. Sınav bedeli muafiyeti var ise belgesi.

Açık Öğretim Lisesine kayıtlı ve durumu silik olan öğrencilerden Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıt yaptırmak isteyenlerin, Silik Öğrenci Aktifleştirme işlemi yapıldıktan sonra, yukarıda belirtilen belgeler ve bir dilekçe ile ilk kayıt tarihleri süresince yüz yüze eğitim alacağı Okul/Kurum müdürlüğüne başvurması gerekmektedir. (**Örnek Dilekçe 1**)

TASDİKNAMELİ FORM C AKTİFLEŞTİRME İŞLEMİ

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesinden tasdikname almış öğrencilerin tekrar sisteme kaydı için "Tasdiknameli Öğrenci Form C" işlemi yapılacaktır.

"Tasdiknameli Öğrenci Form C" yaptıracak öğrencilerden istenecek belgeler şunlardır;

1. 2000 ve öncesi doğumlu erkek öğrencilerden askerlikle ilişkileri olmadığına dair belge,
2. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesinden daha önce alınan tasdikname belgesinin aslı,
3. Sınav katılım ücreti muafiyeti var ise belgesi.

Açık Öğretim Lisesinden daha önce almış olduğu tasdikname ile Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıt yaptırmak isteyen öğrencilerin kayıt işlemi yüz yüze eğitimin yapılacağı Okul/Kurum tarafından yapılır. Kayıttan sonra geçiş işlemleri gerçekleştirilir (**Örnek Dilekçe 2**).

NAKİL

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrencilerinden kayıtlı bulunduğu Yüz Yüze Eğitim Kurumundan/Okulundan başka bir Yüz Yüze Eğitim Kurumuna/Okuluna nakil gitmek isteyen öğrencilerin nakil işlemleri sistem üzerindeki "Nakil Gönderme" modülünden yapılır ve gidilecek okul seçilir. Nakil gönderilen Yüz Yüze Eğitim Kurumu/Okulu nakil talebini onaylar veya reddeder.

İLK KAYIT VE YÜZ YÜZE EĞİTİM UYGULAMALARI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. İlk kayıt yüz yüze eğitim yapılan Okul/Kurumlarda yapılır. Yüz Yüze Eğitim Veren Okul/Kurumları görmek için [tıklayınız](#).
2. Sınav katılım ücretini yatırmayan ya da yanlış hesaba yatıran öğrencilerin kaydı sistemden girilemez. Sınav katılım ücreti muafiyeti olan öğrenciler, bu durumlarını belgelendirmeleri koşulu ile kayıtları sistemden yapılır. Muafiyet belgesi taranıp taranarak Açık Öğretim Okulları Bilgi Yönetim Sistemine aktarıldıktan sonra bir örneği kayıt zarfına konulur (*Sınav katılım ücreti muafiyet durumunun değişmesi halinde bu belge her dönem için istenir*).
3. İlk kayıt yaptıran öğrencilerden vesikalık fotoğrafı olmayanların fotoğrafları başvuru esnasında çekilerek "Açık Öğretim Okulları Bilgi Yönetim Sistemi"ne aktarılır.
4. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesinde yüz yüze eğitim verilebilmesi için; en az 8 kişinin müracaat etmesi gerekmektedir. Kayıt bitiminde 8 kişilik sayıya ulaşamazsa, yüz yüze eğitim verilemez.
5. Disiplinsizlik nedeni ile örgün eğitim dışına çıkarılan öğrenciler daha önce eğitim gördükleri okulda yüz yüze eğitime alınmaz.
6. 2000 ve öncesi doğumlu erkek öğrencilerden 31 Ekim 2019 itibariyle askerlikle ilişkili bulunmadığına dair belge istenir. Okula kayıtlı öğrencilerin askerlik tecil işlemleri askerlik kanunu hükümlerine göre yapılır.
7. İlk kayıt yaptıran öğrenciler kayıt oldukları yıl, yüz yüze eğitime başlar.
8. **Okul türü değişikliği yaparak Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine geçiş yaptıran öğrenciler** daha önce okudukları dönemlere bakılmaksızın, Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine başladıktan sonra **8 dönem yüz yüze eğitime devam etmek zorundadırlar**.
9. Yüz yüze eğitimde; Haftalık Ders Çizelgesinde belirtilen kredi kadar öğrenciye ders verilir ve mezuniyet için gerekli olan krediyi başarması istenir.
10. Yüz yüze eğitim uygulamaları, örgün eğitim ile başlar örgün eğitim ile sona erer. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi uzaktan eğitim sınavlarının yapıldığı günler öğrenciler izinli sayılır. Bu sınavlar dışında hafta sonu yapılan diğer sınav vb. gerekçeler ile yapılamayan derslerin telafi eğitimi ile okutulup okutulmayacağına ilgili okul müdürlüğü karar verir. Her bir ders için; dönemdeki ders saati sayısının ¼ oranında devamsızlık yapanlar o dersten başarısız sayılır.
11. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesinde kredili sistem uygulandığından dersler dönemlik olarak değerlendirilir. Örneğin; örgün eğitimde 10. sınıfta okutulan Hadis dersi, Açık Öğretim İmam Hatip Lisesinde Hadis 1 ve Hadis 2 olarak ve birbirinden bağımsız değerlendirilir.
12. Döneminden önce ders seçilemez ve her ders kendi döneminde verilir. 1. dönemde alınmış ancak başarısız olunmuş derslerin devamı olan 2. dönem dersleri verilebilir. Ancak öğrenci dersi almış devamsızlıktan kalmış ise bu durumda dersin devamı olan 2. dönem dersi öğrenciye verilemez. Öncelikle 1. dönem dersini alması sağlanır. Verilecek dersler ve kredileri için [tıklayınız](#). (aoihl.meb.gov.tr adresinde yer alan "Haftalık Ders Çizelgeleri" başlığında yer alır.)

13. Öğrencinin daha önce aldığı ancak başarısız olduğu alan dersleri yerine, çizelgede belirtilen o döneme ait seçmeli ders saati kadar ders verilebilir.
14. Yüz yüze eğitim veren Okul/Kurum müdürlüğünün oluşturacağı denklik komisyonu, öğrenim belgelerini (tasdikname) inceleyerek denkliklerini yapar. Yapılan ders denklikleri sonucunda muaf ve sorumlu alan dersi bulunan öğrencilerin dersleri belirlenir ve bu dersler okul müdürlüğünün uygulayacağı program dâhilinde öğrencilere verilir. Denklik Onayı için [tıklayınız](#).
15. İlk kayıt yaptıran öğrencilerimiz "AKTİF" öğrenci olduktan sonra aoihl.meb.gov.tr adresinde ilan edilen tarihlerde ders seçimlerini sistemden yapar ve seçtikleri derslerin kitaplarını Halk Eğitimi Merkez Müdürlüklerinden alabilirler.
16. İlk kayıt yaptıran öğrencilerimiz çalışma takviminde belirtilen süreler içerisinde sistemden adres bilgilerini ve ders seçimlerini güncelleyebilirler.
17. İlk kayıt yaptıran öğrencilere posta ile herhangi bir geri bildirim yapılmaz. Öğrenciler bütün işlemlerini (ders seçme, sınav giriş bilgileri, sınav sonuç bilgileri vs.) kayıt sırasında kendilerine verilen kullanıcı adı ve şifre ile "Açık Öğretim Okulları Bilgi Yönetim Sistemi" üzerinden takip edebilirler.
18. İlk kayıt yaptıran, **e-OKULDA KAYDI OLMAYAN** tasdiknameli ön kayıt öğrencilerinin belgeleri **aynı gün içerisinde taranıp** "Açık Öğretim Okulları Bilgi Yönetim Sistemi"ne kaydedilir. **Belgeleri taranarak ön kayıt işlemi yapılan öğrencilerin veri girişleri Açık Öğretim Okulları Merkez Kullanıcıları tarafından yapılır.** Yüz yüze eğitim ile okutulan derslerin veri girişleri "Yüz Yüze Ders Not Girişi" ekranından yüz yüze eğitim verilen Okul/Kurum tarafından yapılır.
19. İlk kayıt yaptıran, **e-OKULDA KAYDI OLMAYAN**, ortaokul mezunu veya lise mezunu ön kayıt öğrencilerinin belgeleri taranıp "Açık Öğretim Okulları Bilgi Yönetim Sistemi"ne kaydedilir.
20. İlk kayıt yaptıran **e-OKULDA KAYITLI** tasdiknameli öğrencilerin dersleri "e-Okul Tasdikname Giriş" ekranından kaydet düğmesi tıklanarak "Açık Öğretim Okulları Bilgi Yönetim Sistemi"ne aktarılır. Ancak e-Okulda kaydı olduğu halde bilgilerinde eksiklik bulunan öğrencilerin kayıtları "AKTİF" hale **getirilmeden**, "ÖNKAYIT"ta bırakılır. Okul/Kurum tarafından; söz konusu öğrencilerin eksik verilerinin evrakları taranıp "Açık Öğretim Okulları Bilgi Yönetim Sistemi"ne aktarıldıktan sonra **veri girişleri Açık Öğretim Okulları Merkez Kullanıcıları tarafından yapılır.**
21. Öğrenci numaraları sistem tarafından otomatik olarak verilir. Bu numaralardan; 219(1).....ile başlayanlar ortaokul veya ilköğretim okulu mezunu olan öğrencileri, 219(2).....ile başlayanlar ara sınıf tasdikname ile kayıt yaptıran öğrencileri, 219(3)..... ile başlayanlar ise lise diploması ile kayıt yaptıran öğrencileri ifade etmektedir.
22. İlk kayıt yaptıran öğrencilerden alan değiştirmek isteyenlerin işlemleri ilk kayıt süresince "Bilgi Düzenleme" menüsü altındaki "Okul/Alan Değiştirme" ekranından yapılır.
23. Açık Öğretim Lisesinden Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine geçmek isteyen öğrenciler buldukları il/ilçe Halk Eğitim Merkezinde kayıt yenileme yaptıktan sonra yüz yüze eğitim almak istediği Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine dilekçe ile başvurup geçiş yapabilir. Bu işlem "Bilgi Düzenleme" menüsü altındaki "Okul/Alan Değiştirme" ekranından yapılır. Geçiş yapan öğrencinin kayıt evrakı taranmış ve sisteme atılmış ise ayrıca dosya istenmez (*Örnek Dilekçe 3*).
24. 8 yıllık kesintisiz ilköğretim okulundan mezun olduktan sonra kalfalık belgesi alan öğrencilerin belgesiyle ilgili bilgiler "Bilgi Düzenleme" menüsü altındaki "Kalfalık-Ustalık Belge (Muafiyet)" ekranına işlenir. Bu öğrenciler 9. sınıfın zorunlu ortak derslerinden muaf tutulup toplam dönemlerine 2 dönem eklenir. Söz konusu öğrenciler 3. ve 4. dönemin ortak derslerini seçebilirler.
25. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi mezuniyeti için gerekli kredi bilgilerine ulaşmak için [tıklayınız](#).

Not: Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine lise diploması ile kayıt yaptıran öğrencilerin daha kısa zamanda yüz yüze eğitimlerini tamamlayabilmeleri için; aynı şartları taşıyan 8 kişilik bir grup oluşması halinde yoğunlaştırılmış eğitim uygulanabilir. Yoğunlaştırılmış eğitim programlarında derslerin öğretim programlarında belirtilen toplam ders saati sayısı kadar alan/dal dersi verilebilir. 4 dönemde yüz yüze eğitimini başarı ile bitiren lise diplomalı öğrenciler mezun edilir. Lise diploması ile Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıt yaptıran öğrenciler sorumlu oldukları uzaktan eğitim derslerini sistemdeki "Zorunlu Dersler" ekranından takip etmek ve bu derslerin sınavlarına girmek zorundadırlar.

SINAVLAR

1. **Sınav Şekli ve Tarihi:**

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesinin uzaktan eğitimle yapılan sınavları; dönem sonlarında Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünün belirlediği okullarda, merkezi sistem sınavıyla ve çoktan seçmeli test yöntemiyle yapılmaktadır.

Alan derslerinin ölçme ve değerlendirilmesi, yüz yüze eğitimin yapıldığı Okul/ Kurumlar tarafından yapılmaktadır.

2. **Sınav Yeri Değişikliği:**

Ders seçimi bittikten sonra mazereti nedeniyle (askerlik, askerlikten dönüş, hastalık, tayin, nakil, tutukluluk, evlilik, hükümlülük ve tahliye durumu olanlar vb.) sınav günü başka bir il sınırı içinde olacak öğrencilerin, mazeretlerini belgelendirmek şartıyla, buldukları il/ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü Sınav Yürütme Başkanlığına müracaat etmeleri gerekmektedir. Mazeretleri kabul edilen öğrenciler yedek salonlarda sınava alınırlar.

3. **Sınava Giriş Belgelerinin Alınması:**

Sınava giriş belgesi duyurusu aoihl.meb.gov.tr adresinde yayınlanmaktadır. Yayınlanacak adresten bilgisayar çıktısı olarak alınan "Sınav Giriş Belgesi"; sınav yeri, sınav adres bilgileri, salon adı, salon ve sıra numarası vb. bilgiler ile sınav kurallarını içeren bir belgedir. Sınav sırasında öğrencilerin bu belgeyi yanında bulundurması yararlarına olacaktır.

Bu adresten alınan bilgisayar çıktısı ile sınava girilir. Posta ile sınav giriş belgesi gönderilmez.

4. **Sınav Günü Öğrencilerin Yanına Alması Gerekenler:**

a) Geçerli Kimlik Kartı (Nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı veya geçerlilik süresi dolmamış Pasaport veya Ehliyet) Not: Söz konusu kart ve belgelerin asıllarının öğrencilerin yanında bulunması gerekir. Salon yoklama listesinde isimleri olmaları halinde öğrenciler yukarıda belirtilen geçerli bir kimlik belgesi ile sınava alınırlar.

b) Yumuşak uçlu Kurşun Kalem, Kalemtraş ve Silgi.

5. **Sınavların Değerlendirilmesi:**

Sınavlar bilgisayar ortamında değerlendirilir. Cevap kâğıtlarını okumak için düzenlenmiş optik okuyucular hatasız kodlanan cevapları değerlendirdiği için kodlama yaparken dikkatli olmak gerekir.

Sınavlar yapıldıktan sonra, cevap kâğıtları MEB Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünde optik okuyucularla okunur ve bilgisayar programı ile değerlendirilir. Bu değerlendirme programında aynı zamanda "**Kopya Analiz Tekniği**" kullanılır. Bireysel veya toplu olarak kopya çeken veya kopya çektirilmesine imkân sağlayan kişiler cezalandırılır. Detaylar "aoihl.meb.gov.tr" adresinde yayınlanmıştır.

6. **Sınav Sonuçlarının Duyurulması:**

Sınav sonuçları internet kanalıyla aoihl.meb.gov.tr adresinden öğrencilere duyurulur. Posta ile sınav sonuç belgesi gönderilmez.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Sevgili Öğrenciler,

AÇIK ÖĞRETİM İMAM HATİP LİSESİ İLE İLGİLİ
BİLGİLERİNİZE ULAŞMAK VE MERAK ETTİĞİNİZ
KONULARI ÖĞRENMEK İÇİN TÜRKİYE’NİN HER
YERİNDEN

MEBİM

Milli Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi

444 0 632

NO’LU TELEFONU ARAYABİLİRSİNİZ

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Halkla İlişkiler Bürosu Ulaşım ve Yazışma

Adresi:

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü
Emniyet Mahallesi, Milas Sokak No: 21

06500 Teknikokullar-Yenimahalle/ANKARA

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi İrtibat Telefonları:

Öğrenci İşleri	0 312 413 2156/2158/2209 0 312 413 2216/3192 0 312 413 3196/3197/3198
Çıkma/Tasdikname/Diploma	0 312 413 2151/2156
Yurtdışı İmam Hatip Programı	0 312 413 2209/2216/3197
Bilgi İşlem Birimi	0 312 413 3196
Evrak	0 312 413 2151
Faks	0 312 213 0176

YURTDIŞI İLETİŞİM BİLGİLERİ

KKTC'deki İletifim Telefonları:
0392 2282257/118

Belçika İletifim Telefonları:
00 32 65 431 385

Avusturya İletifim Telefonları:
00 43 664 235 10 01

Danimarka İletifim Telefonları:
(+45) 38 400 900

Fransa İletifim Telefonları:
00 33 38 865 90 34

Türkiye Web adresi : <http://aoihl.meb.gov.tr>

Belçika Yazışma Adresi : Rue du Sartis 6, 7350 Hensies, Belçika

Avusturya Yazışma Adresi : Herziggasse 9, 1230 Wien/Austria

Danimarka Yazışma Adresi : Hindholmvej 19, 4250 Fuglebjerg, Danimarka

Fransa Yazışma Adresi : 27, Route de la federation 67100 Strasbourg ,Fransa

KKTC Yazışma Adresi : KKTC Milli Eğitim Ve Kùltür Bakanlığı Mesleki Teknik
Teknik Öğretim Dairesi Açık Öğretim Lisesi İrtibat
Bürosu LefkoŐa, KKTC

.....LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
.....

..... kayıtlı öğrenciyim. Silik kaydımın aktif hale getirilerek, kaydımın
Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine yapılması hususunu,

Bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Öğrencinin
Adı Soyadı
İmza

T.C. Kimlik No :
Öğrenci No :
Baba Adı :
Doğum Tarihi :

Ekler;

- 1) Sınav katılım ücreti muafiyeti varsa belgesi
- 2) 2000 ve öncesi doğumlu erkek öğrenciler için askerlik ilişiksiz belgesi

.....LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
.....

..... kayıtlı öğrenciyim. ‘‘Tasdiknameli Form C’’ yaptırdım. Kaydımın
Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine yapılması hususunu,

Bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Öğrencinin
Adı Soyadı
İmza

T.C. Kimlik No :
Öğrenci No :
Baba Adı :

Ekler;

- 1) Sınav katılım ücreti muafiyeti varsa belgesi
- 2) Tasdikname belgesinin aslı
- 3) 2000 ve öncesi doğumlu erkek öğrenciler için askerlik ilişiksiz belgesi

.....LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
.....

Açık Öğretim Lisesi/Mesleki Açık Öğretim Lisesinde kayıtlı öğrenciyim.
Kaydımın Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine yapılması hususunu,

Bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Öğrencinin
Adı Soyadı
İmza

T.C. Kimlik No :
Öğrenci No :
Baba Adı :

Ekler;

- 1) Sınav katılım ücreti muafiyeti varsa belgesi
- 2) 2000 ve öncesi doğumlu erkek öğrenciler için askerlik ilişiksiz belgesi

Not: Dilekçeler yeni kayıt süresince alınacak sistem üzerindeki geçiş işlemi öğrenci kayıt yenileme işlemi yaptıktan sonra gerçekleştirilecektir.